

宮崎県農業振興公社 嘱託職員募集案内

(応募期限：令和８年１月３０日)

宮崎県農業振興公社では、以下のとおり嘱託職員を募集します。

１ 公社の業務概要について

(1) 担い手への農地集積・集約化

- ・農地中間管理事業等による農地の貸借や売買を支援します。

(2) 担い手の確保・育成

- ・県内外の新規就農希望者に対する相談活動を行います。
- ・就農に向けた技術・経営能力習得を支援するため、研修期間中の研修生に準備資金を交付します。
- ・農業経営承継のための研修会や相談会を開催します。
- ・農業経営資源の利活用を促進するため、空き施設の調査や中古ハウス等の価格査定を実施します。
- ・そのほか、就農前の研修から就農・定着までを体系的に支援します。

(3) 農業生産基盤の整備

- ・飼料畑の造成及び整備改良やこれらに付随する牛舎等の家畜保護施設の整備を一体的に実施します。
- ・農地の貸借と併せて、畦畔除去などによる区画拡大や農作物被害防止柵の設置、排水改良などの簡易な基盤整備を実施します。

２ 職員募集について

嘱託職員（契約職員）

(1) 職種名と主な業務内容

① 農地中間管理事業専門員・農地専門員

農地の貸借や売買に係る書類審査等

② 就農専門員

就農準備資金（国庫補助金）に係る交付事務やフォロー調査等

③ 農業承継コーディネーター

農業資源承継に係る中古施設の価格査定及びマッチング支援等

(2) 勤務条件（公社規定による）

① 勤務時間

原則として月曜日から金曜日までの午前８時３０分から午後５時１５分まで（休憩時間を除く、週３８時間４５分、時差出勤制度あり）

※上記を基本に、月の勤務時間４分の３以上での勤務可

② 給与等（令和8年1月現在）

・ 給与（月額）

- 170,000円（一般）昇給あり
- 220,000円（職務歴勘案）
- 250,000円（職務経験・実績勘案）

- ・ 時間外勤務など該当する勤務があった場合は、勤務実績に応じた手当相当額が支給されます。
- ・ 費用弁償として通勤手当のほか、出張に要する費用を支給します。

③ 賞与

冬（12月）に1万円（勤務1年未満）、3万円（勤務1年以上）を支給

④ 休暇

年次有給休暇のほか、夏季休暇、傷病休暇などの休暇制度あり

(3) 募集要件

- ① パソコン操作（Excel・Word 又は一太郎等）の一定程度の経験
- ② 年齢、学歴は問いません
- ③ 普通自動車免許（オートマ限定可）

(4) 募集人員 4名（(1)の①～③の職種の募集人員合計）

(5) 雇用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
（勤務状況等により、1年ごとの更新あり）

(6) 加入保険等

雇用保険、労災保健、健康保険、厚生年金

(7) 勤務場所

〒880-0913 宮崎県宮崎市恒久1丁目7番地（南宮崎駅から徒歩10分）

(8) その他

事務所敷地内に駐車場（無料）を使用できます。

(9) 応募方法

添付の履歴書（写真貼付）に必要事項を記載し、令和8年1月30日（金）までに以下の提出先に郵送又は持参にて提出してください。

履歴書上部に希望する職種名を記入してください。（複数希望可）

※複数希望の場合は、履歴書に優先順位を記載のこと。

- ① 農地中間管理事業専門員及び農地専門員
- ② 就農専門員
- ③ 農業承継コーディネーター

【提出先】 〒880-0913 宮崎県宮崎市恒久1丁目7番地
宮崎県農業振興公社 総務課

【連絡先】 0985-51-2011 担当：田邊

選考方法

面接（予定1回）

※面接日時については、別途連絡します。

留意事項等

1. 提出書類は返却しません。
2. 面接日時の連絡や採用の意向確認等を電話又はメールで行う予定ですので、連絡がとれない方については、採用されないことがあります。

お問い合わせ

宮崎県農業振興公社 総務課

担当者名：田邊

〒880-0913 宮崎県宮崎市恒久1丁目7番地

電話：0985-51-2011

メールアドレス：som08@mnk.or.jp